Auftrag zur Erstattung eines Blowerdoortests / Wärmebilder erstellen

Auftragnehmer: Tischlermeister Thomas Landsiedel, Rhönstr. 8, 42349 Wuppertal, Tel. 0202 402604
(Bitte per Fax an +49 (0)202 4085146 oder per Email an thomaslandsiedel@online.de)

_____
(Name des/der Auftraggeber)

_____
(Straße)

_____
(PLZ) (Ort)

_____
(Tel. des Ansprechpartners) / (Fax) / (Email)

Verwendungszweck des Tests:_____

Objektstandort: _____

Zutreffendes bitte ankreuzen:

☐ Es soll ein Blowerdoortest (mit Bestimmung und schriftlichem Protokoll zu der Luftwechselrate gemacht werden.)

- ☐ nach EN ISO 9972 2018-12 (GEG konform), Bestimmung der Luftdurchlässigkeit
- ☐ nach EnEV
- ☐ NEIN nur Leckageortung - ohne Bestimmung der Luftwechselrate -

☐ Es sollen Leckagen dokumentiert werden in Schrift und Bild.

☐ Es sollen Nachbesserungsvorschläge unterbreitet werden.

☐ Es soll eine Nebelmaschine eingesetzt werden, Anmerkung: Ggf. muss die Nachbarschaft und die Feuerwehr benachrichtigt werden.

☐ Es sollen Wärmebilder / Infrarotaufnahmen gemacht werden.

☐ Es sollen Ultraschallmessungen gemacht werden.

☐ Es sollen Feuchtemessungen in Raum und Baustoffen gemacht werden.

Folgende oben nicht genannte Aufgabe wird --ggf. zusätzlich-- in Auftrag gegeben / oder genauere Angaben zum Auftragsumfang: (Sollte dieser Raum nicht ausreichen, bitte die Rückseite oder eine Anlage verwenden)

_____

Wichtig: Für die Bestimmung der Luftwechselrate muss das Gebäudevolumen bekannt sein.

☐ Ich stelle eine Berechnung des Gesamtraumluftvolumens zur Verfügung. Cbm ohne Wände.

☐ Die Volumenermittlung soll mit beauftragt werden und ausgeführt werden anhand von

- ☐ gestellten Zeichnungen und Unterlagen
- ☐ Messungen vor Ort

Als Vergütungssatz pro Stunde Inanspruchnahme vor Ort und für Berechnungen gelten 150 Euro/Std.; für Fahrzeit 50 Euro/Std.; pro Fahrkilometer 0,60 Euro; für Protokoll bzw. Bekanntgabe der erreichten Luftwechselrate 50 Euro jeweils zuzüglich MwSt.- als vereinbart. Ich bin bereit die zu erwartenden Kosten als Vorschuss zu leisten.

_____, _____
(Ort) (Datum, Stempel und Unterschrift des / der Auftraggeber)

Nach einem Termin vor Ort erstellt der Sachverständige ein Angebot/Auftragsbestätigung und nennt einen Termin. Die Rechnung wird im Nachgang erstellt und mit dem Protokoll und den weiteren vertraglich vereinbarten Leistungen per Email zu Verfügung gestellt.

© SV-Landsiedel.de 2025